

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»
(ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко»)

Приказ

№ 024 а

16.01.2023

На основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 31.08.2021 г. № 01/2270 «О внесении изменений, дополнений в приказ от 04.12.2020 г. № 01/2500 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Министерства образования и науки Челябинской области на 2021 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий противодействия коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко» на 2023 год (далее – План мероприятий) (Приложение 1 к приказу).

2. Обеспечить предоставление отчета в Министерство образования и науки Челябинской области по реализации Плана мероприятий (Приложение 2) в сроки:

- по итогам 1 квартала не позднее 31.03.2023 г.;
- по итогам 1-2 квартала не позднее 30.06.2023 г.;
- по итогам 1-3 квартала не позднее 30.09.2023 г.;
- по итогам 1-4 квартала не позднее 20.12.2023 г.

Ответственные: юрисконсульт – Штых И.О., председатель Совета колледжа, мастер п/о – Романькова А.С.

3. Ежеквартально, в срок до 25 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, обеспечить размещение отчета о выполнении Плана мероприятий на сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ответственные: зам. директора по УР - Толканюк З.А., юрисконсульт – Штых И.О., председатель Совета колледжа, мастер п/о – Романькова А.С.


4. Отделу кадров ознакомить руководителей структурных подразделений колледжа с Планом мероприятий под роспись.

Ответственный: специалист отдела кадров – Романова Г.В.

Директор

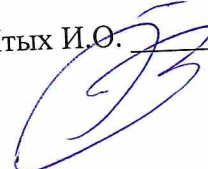


О.А. Пундикова

Ознакомлены: Романова Г.В. 

Романькова А.С. 

Толканюк З.А. 

Штых И.О. 

Приложение 1

Утверждаю
 Директор ГБОУ ПОО МТК
 О.А.Пундикова
 16 января 2023 г.



План мероприятий противодействия коррупции государственного бюджетного образовательного учреждения профессиональная образовательная организация «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко» на 2023 год

п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками колледжа ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в порядке, установленном действующим законодательством (далее - Комиссия)	Директор, работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно в течение 2023 г.	Обеспечение соблюдения работниками колледжа ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации, Челябинской области и локальными нормативными актами Министерства образования и науки Челябинской области
1.2.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками колледжа требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности	Директор, работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно в течение 2023 г.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

	<p>в случае несоблюдения указанных требований</p>	<p>Работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Постоянно в течение 2023 г.</p>	<p>Выявление случаев неисполнения работниками колледжа обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о фактах (попытках) обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении (возможности возникновения) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, о выполнении иной оплачиваемой работы, о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия (за исключением научных) иностранного государства, международной организации политической партии, иного общественного объединения или другой организации и уведомления об отказе в их получении. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников колледжа к совершению коррупционных правонарушений</p>
1.3.	<p>организация работы и осуществление контроля исполнения работниками колледжа обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя, а также организация и обеспечение работы по рассмотрению/регистрации уведомлений, ходатайств:</p>			
1.3.1.	<p>о фактах (попытках) обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений</p>			
1.3.2.	<p>о возникновении (возможности возникновения) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов</p>			
1.3.3.	<p>о выполнении иной оплачиваемой работы</p>			
1.3.4.	<p>о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия (за исключением научных)</p>			

	иностранный государственный, международный организации, партии, иного политического объединения или другой общественной организации и уведомлений об отказе в их получении				Профилактика коррупционных и иных правонарушений
1.4.	Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений и руководителей за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделениях, организаций	Директор, работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно в течение 2023г.		
1.5.	Организация и обеспечение работы по первичному предоставлению директором сведений о своих доходах	директор	Ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчётным		Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах
1.6.	Организация и осуществление контроля за ежегодным повышением квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	директор	Постоянно в течение 2023 г.		Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности колледжа, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
2. Взаимодействие колледжа с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности колледжа					
2.1.	Участие в совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и	Директор, работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно в течение 2023 г.		Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами по вопросам обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.2.	Организация работы по приведению официального сайта колледжа в информационно-телекоммуникационной	Директор, зам. директора, работники, в	В течение 2023г. (при необходимости)		Актуализация подразделов официального сайта колледжа в информационно-

	<p>сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере; обеспечение размещения на официальных сайте в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности, в том числе:</p>	<p>обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>		<p>телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Обеспечение публичности и открытости деятельности колледжа в сфере противодействия коррупции</p>
2.2.1.	<p>ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции;</p>			
2.2.2	<p>полное и своевременное размещение на официальном сайте колледжа в сети Интернет информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о нормативных, информационных, методических и иных материалах и документах, подготавливаемых в соответствии с возложенными на колледж функциями и задачами; - информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов 			
2.3.	<p>Размещение актуальной информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах в помещениях колледжа</p>	<p>Зав. отделениями, работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>В течение 2023 г. (по мере внесения изменений) (дополнений)</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов. Информированность обучающихся, работников колледжа о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Челябинской области и локальных нормативных актов Министерства образования и науки Челябинской области. Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации,</p>

				Челябинской области и локальных нормативных актов Министерства образования и науки Челябинской области о противодействии коррупции у обучающихся, работников колледжа
3. Мероприятия колледжа, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности				
3.1.	Согласование создания на территории Челябинской области филиалов государственных образовательных организаций, находящихся в ведении иных субъектов Российской Федерации	директор	В течение 2023 г. (по мере необходимости)	Выявление коррупционных факторов при разработке и согласовании проектов нормативных правовых актов. Нормативное регулирование порядка согласования. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки Выявление коррупционных факторов при разработке и согласовании проектов нормативных правовых актов. Нормативное регулирование порядка согласования. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
3.2.	Согласование программ развития колледжа	директор	В течение 2023 г.	Выявление коррупционных факторов при разработке и согласовании проектов нормативных правовых актов. Нормативное регулирование порядка согласования. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
3.3.	Организация и проведение опроса обучающихся и работников колледжа по вопросам антикоррупционного законодательства	Зам. директора, работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	4 квартал 2023 г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов. Информированность студентов и сотрудников подведомственных организаций о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации
3.4.	Организация и проведение декады правового просвещения в колледже по вопросам антикоррупционного законодательства	Директор, зам. директора, работники, в обязанности которого входит	ноябрь - декабрь 2023 г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов.

			участие в противодействии коррупции		Информированность обучающихся и работников колледжа о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации
4. Мероприятия колледжа, направленные на противодействие коррупции при осуществлении закупок					
4.1.	<p>Включение в локальные акты положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании (включая факты потребности дробления закупок на необоснованного дробления закупок на более мелкие).</p> <p>Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности.</p>	<p>Директор, работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Постоянно в течение 2023 г.</p>	<p>Снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок (дробление закупок; описание предмета закупки; определение НМЦК; выбор поставщиков (подрядчиков); подписание акта приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг с нарушением требований контракта)</p>	
4.2.	<p>Ограничение возможности закупочным работникам колледжа получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки.</p> <p>Вменение в обязанности работников колледжа, участвующих в закупках представлять информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и (или) связей, носящих характер аффилированности.</p>				
4.3.	<p>Участие в приемке товара (работы, услуги) всех членов комиссии по закупкам</p>				